



AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS DESTINADO A LOS EMPLEADOS DE LOS  
PROVEEDORES DE SERVICIOS, DE LOS SOCIOS Y DE LOS DISTRIBUIDORES  
DE FINANCIÈRE DES PAIEMENTS ÉLECTRONIQUES SAS., SUCURSAL EN  
ESPAÑA

Última fecha de actualización: 10 de marzo de 2021

Financière des Paiements Électroniques SAS., Sucursal en España (en adelante "**Nickel**" o "**nosotros**") concede gran importancia a la protección de sus datos personales (en adelante, "**datos personales**").

El presente Aviso de Protección de Datos proporciona información clara y detallada sobre la forma en que Nickel (en adelante, "**nosotros**") protege los datos personales.

Este Aviso de Protección de Datos se aplica a los **empleados permanentes y no permanentes de Nickel, a los beneficiarios finales, a los directivos de la entidad, así como a los directivos de:**

1. **proveedores de servicios** con los cuales pretendemos celebrar o hayamos celebrado un contrato para la prestación de servicios y/o el suministro de bienes en nuestro nombre;
2. **socios** con los cuales pretendemos celebrar o hayamos celebrado un contrato de asociación;
3. **distribuidores**, incluidos los agentes que prestan servicios de pago, con los cuales pretendamos celebrar o hayamos celebrado un acuerdo de distribución (en lo sucesivo, "**usted**").

En este sentido, el presente Aviso le informa acerca de los datos personales que recabamos sobre usted y de su empleador, en su caso, los fines para los que los utilizamos y compartimos, cuánto tiempo los conservamos, cuáles son sus derechos y cómo puede ejercerlos.

Como responsables del tratamiento de datos, recogemos y tratamos sus datos personales en relación con nuestras actividades en virtud de un contrato de servicios, de asociación o de distribución anteriormente referidos.

Este Aviso puede ser aclarado o completado, en la medida necesaria, por otras disposiciones a nivel local (anexos específicos sobre la protección de datos personales, condiciones generales de uso), en particular para cumplir con las obligaciones legales del país donde usted realiza su actividad.

Una vez que Nickel haya puesto el aviso en conocimiento del proveedor de servicios, socio o distribuidor, deberá enviárselo antes de comenzar la ejecución de las actividades previstas al amparo del contrato.

## 1. ¿QUÉ TIPO DE DATOS PERSONALES UTILIZAMOS?

Recogemos y utilizamos sus datos personales; es decir, cualquier información que le identifique o permita identificarle, en la medida en que ello resulte necesario para la prestación de servicios, el suministro de bienes, llevar a término acuerdos de asociación o la distribución de los productos y servicios de Nickel.

En función de, entre otros, el marco de las actividades, podemos recabar diferentes tipos de datos personales sobre usted, incluyendo:

- **Datos de identificación** (nombre, apellidos, número de DNI y pasaporte, nacionalidad, fecha y lugar de nacimiento, sexo, fotografía profesional);
- **Datos de contacto profesional** (dirección postal y de correo electrónico, número de teléfono fijo y/o móvil, persona(s) de contacto en caso de emergencia);
- **Datos de identificación** (dirección IP, registros técnicos, huellas informáticas, información sobre la seguridad y el uso del terminal de conexión);
- **Información relativa a la formación y el empleo** (fecha de contratación y puesto que ocupa en su empresa, datos sobre los viajes de negocios, realización de la formación necesaria para llevar a cabo las misiones (por ejemplo, formación sobre el RGPD, formación sobre seguridad de los datos, formación en materia de banca y finanzas cuando la actividad y o tareas lo requiera, etc.);
- **Información sobre la trayectoria profesional y la experiencia** (currículum vitae);
- **Tiempo de permanencia en las instalaciones de Nickel;**
- **Datos sobre su situación administrativa** (incluido el tipo y número de serie del título equivalente a un permiso de trabajo para los ciudadanos de fuera de la Unión Europea, la residencia y la situación de inmigración);
- **Datos recogidos en el contexto de nuestros intercambios con usted** (por ejemplo, reuniones, conversaciones telefónicas, mensajería instantánea);
- **Grabación de imágenes** (por ejemplo, videovigilancia, fotografías, vídeos).

Podemos recabar las siguientes categorías especiales de datos personales (o "datos sensibles") únicamente previo su consentimiento explícito previo y/o cuando venga exigido por una obligación legal:

- **Datos biométricos**, por ejemplo, huellas dactilares, que pueden utilizarse con fines de identificación y seguridad;
- **Datos relativos a condenas y delitos penales**, por ejemplo, un extracto de los antecedentes penales.

Nunca le pediremos que nos proporcione otros datos sensibles como los relativos a su origen racial o étnico, opiniones políticas, creencias religiosas o filosóficas o afiliación sindical, datos genéticos o datos relativos a su vida u orientación sexual, a menos que estemos obligados a hacerlo por ley o usted lo haya solicitado.

## 2. ¿A QUIÉN VA DIRIGIDO ESTE AVISO Y DE QUIÉN RECOGEMOS DATOS PERSONALES?

Recogemos datos directamente de usted e indirectamente de su empleador en el marco de un contrato de servicios, de asociación o de distribución celebrado con este último.

### 3. ¿POR QUÉ Y SOBRE QUÉ BASE LEGAL UTILIZAMOS SUS DATOS PERSONALES?

En este apartado le explicamos cómo y para qué utilizamos sus datos personales.

#### a. Para cumplir con nuestras diversas obligaciones legales o regulatorias

- gestionar, prevenir y detectar el fraude;
- gestionar, prevenir y detectar el blanqueo de capitales y la financiación del terrorismo y cumplir con toda la normativa relativa a las sanciones y embargos internacionales como parte de nuestro procedimiento "Conozca a su proveedor" (KYS) y "Conozca a sus intermediarios" (KYI);
- gestionar, prevenir y detectar la corrupción;
- gestionar, prevenir y detectar infracciones en el ámbito de la legislación laboral;
- cumplir con la normativa de secreto profesional y prevenir cualquier incidente;
- intercambiar e informar de diferentes operaciones, transacciones o solicitudes o responder a una solicitud oficial de una autoridad judicial, penal, administrativa, fiscal o financiera, local o extranjera debidamente autorizada, un árbitro o mediador, autoridades policiales, organismos gubernamentales o agencias públicas;
- gestionar cualquier situación sanitaria, como epidemias o pandemias, con el fin de garantizar su salud y la de nuestro personal y la correcta continuidad de nuestras herramientas informáticas.

#### b. Para permitir la ejecución de sus actividades y o tareas

- la gestión de nuestros sistemas de información, incluida la gestión de la infraestructura, el acceso a determinados recursos y suministros informáticos, así como a puestos de trabajo o aplicaciones cuando las misiones que se le asignen así lo requieran;
- utilización de una herramienta de gestión de compras para que Nickel pueda controlar todo el ciclo de pedidos, desde la solicitud de compra hasta el pago de la factura;
- continuidad de la actividad (aplicación del plan de continuidad de la actividad);
- seguimiento de la misión, en particular reuniones para revisar el progreso de la misma;
- referenciación de proveedores de servicios (incluso en el marco del proceso de licitación), socios o distribuidores;
- la contabilidad, la facturación, el pago de honorarios e impuestos y el seguimiento de estos pagos para cumplir con nuestros procedimientos internos.

#### c. Para la consecución de nuestro interés legítimo

- seguridad física de nuestros edificios, incluyendo, en particular, la protección por vídeo y la gestión de sus autorizaciones para el acceso a determinados edificios y plantas del Níquel (tarjetas de acceso, seguridad, etc.);
- la seguridad informática y el suministro de herramientas informáticas para usted:
- Seguimiento y mantenimiento de las herramientas informáticas y del sistema de mensajería electrónica profesional;
- Aplicación de medidas para garantizar la seguridad y el buen funcionamiento de las aplicaciones y redes informáticas;
- Definición de las autorizaciones de acceso a las aplicaciones y redes;
- Supervisión de las comunicaciones electrónicas (registro de conexiones) mediante herramientas de detección de fugas de datos y aplicación de normas de seguridad (como el bloqueo de las comunicaciones electrónicas con archivos adjuntos): en caso de sospecha y/o de infracción de las normas de utilización de las herramientas informáticas, podemos vernos obligados a adoptar las medidas necesarias (por ejemplo, el acceso a las comunicaciones electrónicas) en cumplimiento de la normativa vigente;
- Información relativa a nuestros procedimientos en materia de salud y seguridad en el trabajo, así como a las normas de seguridad informática vigentes;
- La comunicación de información a las autoridades administrativas competentes;
- Remisión de licitadores a efectos de una solicitud de propuestas actual o futura o de negociaciones privadas;
- Defensa contra litigios y procedimientos judiciales.

En todos los casos, nuestro interés legítimo sigue siendo proporcional y nos aseguramos, mediante una prueba de equilibrio/sopesamiento, de que se preservan sus intereses o derechos fundamentales. Si desea más información sobre la prueba de equilibrio, póngase en contacto con nosotros utilizando los datos de contacto que figuran en la sección 9 "Cómo ponerse en contacto con nosotros".

#### **d. Respetar su elección cuando hayamos solicitado su consentimiento para un tratamiento específico**

En el contexto de determinadas actividades que implican el tratamiento de datos personales, podemos enviarle información específica e invitarle a dar su consentimiento para este tratamiento.

Tenga en cuenta que puede retirar este consentimiento en cualquier momento.

## **4. ¿CON QUIÉN COMPARTIMOS SUS DATOS PERSONALES?**

### **a. Intercambio de datos dentro del Grupo BNP Paribas**

Para cumplir con los fines mencionados anteriormente, podemos revelar sus datos personales sólo a entidades del Grupo BNP Paribas.

### **b. Compartir datos fuera del Grupo BNP Paribas**

Para cumplir con algunos de los fines mencionados en este Aviso, podemos compartir excepcionalmente sus datos personales con:

- proveedores de servicios y subcontratistas que realizan servicios en nuestro nombre;

- empresas que le hayan asignado la misión;
- autoridades financieras, fiscales, administrativas, penales o judiciales, o locales o extranjeras, árbitros o mediadores, autoridades policiales, agencias gubernamentales u organismos públicos, a los que nosotros o, en su caso, cualquier miembro del Grupo BNP Paribas, estemos obligados a revelar datos:
- a petición suya ;
- en el curso de la defensa o respuesta a una pregunta, acción o procedimiento.
- para cumplir con una normativa o recomendación emitida por una autoridad competente hacia nosotros o respecto a cualquier miembro del Grupo BNP Paribas, si procede;
- a determinados profesionales regulados, como abogados, notarios o auditores legales, cuando las circunstancias específicas así lo requieran (litigios, auditorías, etc.), así como a cualquier comprador actual o potencial de Nickel o de sus actividades o a nuestras aseguradoras.

## 5. TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES FUERA DEL ESPACIO ECONÓMICO EUROPEO

En caso de transferencias internacionales desde el Espacio Económico Europeo (EEE) a un país no perteneciente al EEE, la transferencia de sus datos personales puede tener lugar sobre la base de una decisión de la Comisión Europea, cuando ésta haya reconocido que el país al que se transferirán sus datos ofrece un nivel de protección adecuado.

En caso de transferencia de sus datos a un país en el que el nivel de protección de sus datos no ha sido reconocido como adecuado por la Comisión Europea, nos basaremos en una excepción aplicable a la situación específica (por ejemplo, si la transferencia es necesaria para ejecutar un contrato celebrado con su empleador), o bien adoptaremos una de las siguientes medidas para garantizar la protección de sus datos personales:

- cláusulas contractuales tipo aprobadas por la Comisión Europea ;
- normas corporativas vinculantes.

Si desea obtener una copia de estas medidas o información sobre dónde están disponibles, puede enviarnos una solicitud por escrito según lo establecido en la sección 9 indicada a continuación.

## 6. ¿CUÁNTO TIEMPO CONSERVAMOS SUS DATOS PERSONALES?

Conservaremos sus datos personales durante el tiempo que sea necesario para cumplir con la legislación aplicable, o durante un periodo de tiempo definido durante el transcurso de sus actividades y/o funciones, como por ejemplo para hacer valer los derechos legales o responder a las solicitudes de los organismos reguladores.

## 7. ¿CUÁLES SON SUS DERECHOS Y CÓMO PUEDE EJERCERLOS?

De acuerdo con la legislación aplicable a su situación, usted puede ejercer, según el caso, los siguientes derechos:

- Derecho de **acceso**: puede obtener información sobre el tratamiento de sus datos personales, así como una copia de los mismos;
- Derecho de **rectificación**: si considera que sus datos personales son inexactos o incompletos, puede solicitar que se modifiquen como corresponda;
- Derecho de **supresión**: puede solicitar la supresión de sus datos personales, dentro de los límites permitidos por la ley;
- Derecho a la **limitación del tratamiento**: puede solicitar la limitación del tratamiento de sus datos personales;
- Derecho de **oposición**: podrá oponerse al tratamiento de sus datos personales por motivos relacionados con su situación particular.
  
- Derecho a **definir las directrices** para el almacenamiento, la eliminación o la comunicación de sus datos personales, aplicables tras su fallecimiento.
  
- Derecho a **retirar su consentimiento**: si ha prestado su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales, puede retirarlo en cualquier momento.
  
- Derecho a la **portabilidad de sus datos**: cuando la ley lo permita, podrá solicitar la devolución de los datos personales que nos haya facilitado, o, cuando sea técnicamente posible, la cesión de los mismos a un tercero.

Si desea obtener más información o desea ejercitar los derechos enumerados anteriormente, envíenos una solicitud por correo electrónico a la siguiente dirección:

**datospersonales@nickel.eu**. Por favor, incluya una copia escaneada de su documento de identidad, cuando sea necesario, para que podamos identificarle.

De acuerdo con la legislación aplicable, además de los derechos mencionados anteriormente, puede presentar una reclamación ante la autoridad de control competente.

## 8. ¿CÓMO PUEDO SER INFORMADO DE LOS CAMBIOS EN ESTE AVISO DE PROTECCIÓN DE DATOS?

En un mundo en el que la tecnología evoluciona constantemente, es posible que tengamos que actualizar este Aviso de forma periódica.

Le invitamos a leer la última versión de este documento en línea, y le informaremos de cualquier cambio significativo a través de nuestra página web o de nuestros canales de comunicación habituales.

## 9. ¿CÓMO PONERSE EN CONTACTO CON NOSOTROS?

Si tiene alguna duda sobre el uso que hacemos de sus datos personales en virtud de este Aviso de Protección de Datos, puede ponerse en contacto con nuestro Responsable de Protección de Datos en **datospersonales@nickel.eu**, que tramitará su solicitud.

Si desea saber más sobre las cookies, consulte nuestra política sobre el uso de cookies <https://nickel.eu/es/politica-de-cookies>.