

KENNISGEVING BETREFFENDE DE BESCHERMING VAN PERSOONSGEGEVENS VAN HET PERSONEEL VAN DIENSTVERLENERS, PARTNERS EN DISTRIBUTEURS VAN DE FINANCIÈRE DES PAIEMENTS ÉLECTRONIQUES

Laatste update datum: 10 maart 2021

De Financière des Paiements Électroniques (hierna "**Nickel**") hecht veel belang aan de bescherming van uw persoonsgegevens (hierna "**persoonsgegevens**").

Dit Privacybeleid geeft duidelijke en gedetailleerde informatie over hoe persoonsgegevens worden beschermd door Nickel (hierna "**wij**").

Deze huidige Privacykennisgeving is van toepassing op **vast en niet-permanent personeel, uiteindelijke begunstigden, functionarissen, directeuren van:**

- **dienstverleners** met wie wij voornemens zijn een contract te sluiten of hebben gesloten om namens ons diensten en/of goederen te leveren
- **partners** met wie wij een partnerschapsovereenkomst willen sluiten of hebben gesloten;
- **distributeurs**, met inbegrip van betalingsdienstagenten, met wie wij een distributieovereenkomst willen sluiten of hebben gesloten (hierna "**u**").

Deze mededeling informeert u dan ook over de persoonsgegevens die wij over u verzamelen, van u en uw werkgever indien van toepassing, waarom wij die gegevens gebruiken en delen, hoe lang wij ze bewaren, wat uw rechten zijn en hoe u die kunt uitoefenen.

Als verantwoordelijke voor de verwerking zijn wij verantwoordelijk voor het verzamelen en verwerken van uw persoonsgegevens met het oog op de uitvoering van de taken die u zijn toevertrouwd in het kader van een dienstverlenings-, partnerschaps- of distributiecontract.

Deze kennisgeving kan, indien nodig, worden gespecificeerd of aangevuld met andere bepalingen op plaatselijk niveau (specifieke bijlagen betreffende de bescherming van persoonsgegevens, algemene gebruiksvoorwaarden), met name om te voldoen aan de wettelijke verplichtingen van het land waar u uw opdracht uitvoert.

Zodra Nickel de kennisgeving ter kennis heeft gebracht van de dienstverlener, partner of distributeur, moet deze u deze toezenden vóór de uitvoering van uw opdracht.

1. WELKE PERSOONLIJKE GEGEVENS GEBRUIKEN WIJ OVER U?

Wij verzamelen en gebruiken uw persoonsgegevens, d.w.z. alle informatie waarmee u kunt worden geïdentificeerd of op grond waarvan u kunt worden geïdentificeerd, voor zover dit noodzakelijk is om diensten te verlenen, goederen te leveren, partners te worden of producten en diensten van Nickel te distribueren.

Afhankelijk van uw opdracht, verzamelen wij verschillende soorten persoonsgegevens over u, waaronder

- **Identificatiegegevens** (naam, voornaam, nummer van identiteitskaart en paspoort, nationaliteit, geboortedatum en -plaats, geslacht, professionele foto);
- **Professionele contactinformatie** (post- en e-mailadres, vast en/of mobiel telefoonnummer, contactpersoon (-personen) voor noodgevallen);
- **Identificatiegegevens** (IP-adres, technische logboeken, computersporen, informatie over de beveiliging en het gebruik van de verbindingsterminal);
- **Gegevens betreffende uw opleiding en tewerkstelling** (datum van tewerkstelling en functie bij uw werkgever, gegevens over uw professionele reizen, opleidingen die vereist zijn voor de uitoefening van uw functie (bv. RGPD-opleiding, opleiding gegevensbeveiliging, opleiding bank- en financiënwezen indien vereist voor de functie, enz;)
- **Informatie over professionele achtergrond en ervaring (CV);**
- **Tijd doorgebracht op het terrein van Nickel;**
- **Gegevens met betrekking tot uw administratieve situatie** (met name het type en het nummer van uw werkvergunning voor niet-EU-onderdanen, verblijfs- en immigratiestatus);
- **Gegevens verzameld in het kader van onze uitwisselingen met u** (bv. vergaderingen, telefoongesprekken, instant professionele messaging);
- **Beeldopname** (b.v. videobeveiliging, foto's, video's).

Wij kunnen de volgende speciale categorieën persoonsgegevens (of "gevoelige gegevens") uitsluitend verzamelen met uw voorafgaande uitdrukkelijke toestemming en/of indien wij daartoe wettelijk verplicht zijn:

- **Biometrische gegevens**, bijvoorbeeld vingerafdrukken, die kunnen worden gebruikt voor identificatie- en beveiligingsdoeleinden;
- **Gegevens met betrekking tot strafrechtelijke veroordelingen en strafbare feiten**, bv. een uittreksel uit een strafregister.

Wij zullen u nooit vragen ons andere gevoelige gegevens te verstrekken, zoals gegevens met betrekking tot uw ras of etnische afkomst, politieke opvattingen, godsdienstige of levensbeschouwelijke overtuiging of lidmaatschap van een vakbond, genetische gegevens of gegevens met betrekking tot uw leven of seksuele geaardheid, tenzij wij daartoe wettelijk verplicht zijn of u daarom heeft verzocht.

2. TOT WIE IS DEZE MEDEDELING GERICHT EN VAN WIE VERZAMELEN WIJ PERSOONSGEGEVENS?

Wij verzamelen gegevens rechtstreeks van u en onrechtstreeks van uw werkgever als onderdeel van een dienstverlenings-, partnerschaps- of distributieovereenkomst met uw werkgever.

3. WAAROM EN OP WELKE RECHTSGRONDSLAG GEBRUIKEN WIJ UW PERSOONSGEGEVENS?

In dit deel leggen wij uit hoe en waarom wij uw persoonsgegevens gebruiken.

a. Om te voldoen aan onze diverse wettelijke of reglementaire verplichtingen

- om fraude te beheren, te voorkomen en op te sporen ;
- om het witwassen van geld en de financiering van terrorisme te beheren, te voorkomen en op te sporen, en om te voldoen aan alle regelgeving met betrekking tot internationale sancties en embargo's als onderdeel van onze ken uw leverancier (Know Your Supplier) en ken uw tussenpersoon (Know Your Intermediaries)-procedures
- corruptie te beheren, te voorkomen en op te sporen;
- beheer, voorkoming en opsporing van schendingen op het gebied van sociaal recht;
- Eerbiediging van de voorschriften inzake het beroepsgeheim en voorkoming van incidenten;
- het uitwisselen en rapporteren van diverse operaties, transacties of verzoeken of het ingaan op een officieel verzoek van een naar behoren gemachtigde lokale of buitenlandse gerechtelijke, strafrechtelijke, administratieve, fiscale of financiële autoriteit, arbiter of bemiddelaar, rechtshandhavingsinstanties, overheidsorganen of openbare organisaties;
- om het hoofd te bieden aan elke gezondheidssituatie, zoals een epidemie of een pandemie, teneinde de gezondheid van u en ons personeel en de continuïteit van onze IT-instrumenten te waarborgen.

b. Om de uitvoering van uw missie mogelijk te maken

- het beheer van onze informatiesystemen, met inbegrip van het beheer van de infrastructuur, de toegang tot bepaalde IT-hulpmiddelen en benodigdheden, alsmede de toegang tot werkstations of applicaties wanneer dat nodig is voor de uitvoering van uw opdracht
- gebruik van een aankoopbeheersinstrument voor Nickel om de volledige ordercyclus te volgen, vanaf de aankoopaanvraag tot de betaling van de factuur;
- Bedrijfscontinuïteit (uitvoering van het bedrijfscontinuïteitsplan);
- monitoring van de missie, met name voortgangvergaderingen;
- doorverwijzing van dienstverleners (ook in het kader van de aanbestedingsprocedure), partners of distributeurs
- de boekhouding, de facturering, de betaling van vergoedingen en belastingen en het toezicht op deze betalingen om de naleving van onze interne procedures te waarborgen.

c. Om ons rechtmatig belang na te streven

- de fysieke beveiliging van onze gebouwen, met inbegrip van videobewaking en het beheer van uw toegangsrechten tot bepaalde gebouwen en verdiepingen van Nickel (toegangsbadge, beveiliging, enz.);
- IT-beveiliging en terbeschikkingstelling van IT-instrumenten:
 - Monitoring en onderhoud van IT-instrumenten en professionele e-mail;
 - Implementatie van systemen om de veiligheid en de goede werking van computertoepassingen en -netwerken te waarborgen;
 - Definitie van toegangsautorisaties voor toepassingen en netwerken;
 - Toezicht op elektronische communicatie (verbindingslogs) door middel van instrumenten voor het opsporen van lekken van gegevens en toepassing van veiligheidsregels (zoals het blokkeren van elektronische communicatie met bijlagen): in geval van verdenking en/of overtreding van de regels inzake het gebruik van IT-instrumenten kunnen wij de nodige maatregelen nemen (bv. toegang tot elektronische communicatie) overeenkomstig de geldende regelgeving;
- Informatie met betrekking tot ons systeem in termen van gezondheid en veiligheid op het werk, alsmede geldende regels inzake computerbeveiliging;
- Verstrekking van informatie aan de bevoegde administratieve autoriteiten;
- Verwijzing van inschrijvers met het oog op een lopende of toekomstige aanbesteding of onderhandelingen in onderling overleg;
- Verdediging tegen geschillen en gerechtelijke procedures.

In alle gevallen blijft ons rechtmatig belang evenredig en zorgen wij er door middel van een afwegingstoets voor dat uw belangen of fundamentele rechten worden gewaarborgd. Indien u meer informatie wenst over de evenwichtstest, kunt u contact met ons opnemen via de contactgegevens in punt 9 "Hoe kunt u contact met ons opnemen" hieronder.

d. Om uw keuze te respecteren wanneer wij u om toestemming voor een specifieke verwerking hebben gevraagd

In het kader van bepaalde activiteiten voor de verwerking van persoonsgegevens kunnen wij u specifieke informatie verstrekken en u verzoeken in te stemmen met die verwerking.

U kunt deze toestemming te allen tijde intrekken.

4. MET WIE DELEN WIJ UW PERSOONSGEGEVENS?

a. Delen van gegevens binnen de BNP Paribas Groep

Om de bovengenoemde doeleinden te verwezenlijken, mogen wij uw persoonsgegevens alleen bekendmaken aan entiteiten van de BNP Paribas Groep.

b. Delen van gegevens buiten de BNP Paribas Groep

Om sommige van de in deze mededeling uiteengezette doeleinden te verwezenlijken, kunnen wij uw persoonsgegevens van tijd tot tijd delen met

- dienstverleners en onderaannemers die namens ons diensten verlenen
- bedrijven die u de taak hebben toevertrouwd;
- financiële, fiscale, administratieve, strafrechtelijke of gerechtelijke autoriteiten, of lokale of buitenlandse autoriteiten, arbiters of bemiddelaars, rechtshandhavinginstanties, overheidsinstanties of overheidsorganen, aan wie wij of een lid van de BNP Paribas Groep verplicht kunnen worden gegevens bekend te maken:
 - op hun verzoek;
 - bij het verdedigen van of het reageren op een vraag, actie of procedure; of
 - om te voldoen aan een voorschrift of aanbeveling van een bevoegde autoriteit met betrekking tot ons of enig lid van de BNP Paribas Groep, indien van toepassing;
- bepaalde gereguleerde beroepsbeoefenaars, zoals advocaten, notarissen of accountants, wanneer dat vereist is door specifieke omstandigheden (geschillen, accountantscontrole, enz.), alsook aan huidige of potentiële kopers van Nickel of haar activiteiten, of aan onze verzekeraars.

5. TRANSFER VAN PERSOONSGEGEVENS BUITEN DE EUROPESE ECONOMISCHE RUIMTE

In het geval van internationale doorgifte vanuit de Europese Economische Ruimte (EER) naar een niet-EER-land, kan de doorgifte van uw persoonsgegevens plaatsvinden op basis van een besluit van de Europese Commissie, wanneer het land waarnaar uw gegevens worden doorgegeven door de Commissie is erkend als een land dat een passend beschermingsniveau biedt.

Indien wij uw gegevens doorgeven aan een land waar het beschermingsniveau van uw gegevens door de Europese Commissie niet als passend is erkend, zullen wij een beroep doen op een vrijstelling die van toepassing is op de specifieke situatie (bv. indien de doorgifte noodzakelijk is om een contract met uw werkgever uit te voeren) of zullen wij een van de volgende maatregelen nemen om de bescherming van uw persoonsgegevens te waarborgen:

- door de Europese Commissie goedgekeurde contractuele standaardclausules ;
- Bindende bedrijfsvoorschriften.

Om een kopie van deze gegevensbeschermingsmaatregelen te verkrijgen of om te weten te komen waar zij beschikbaar zijn, kunt u ons een schriftelijk verzoek sturen zoals uiteengezet in punt 9 hieronder.

6. HOE LANG BEWAREN WIJ UW PERSOONSGEGEVENS?

Wij bewaren uw persoonsgegevens zo lang als nodig is om te voldoen aan de toepasselijke wet- en regelgeving, of gedurende een bepaalde periode in de loop van uw opdracht, bijvoorbeeld om wettelijke rechten af te dwingen of te reageren op verzoeken van regelgevende instanties.

7. WAT ZIJN UW RECHTEN EN HOE KUNT U ZE UITOEFENEN?

Overeenkomstig de wetgeving die op uw situatie van toepassing is, kunt u, in voorkomend geval, de volgende rechten uitoefenen :

- Recht van **toegang**: u kunt informatie krijgen over de verwerking van uw persoonsgegevens en een kopie daarvan;
- Recht op **verbetering**: indien u van mening bent dat uw persoonsgegevens onnauwkeurig of onvolledig zijn, kunt u verzoeken deze dienovereenkomstig te wijzigen;
- Recht op **wissing**: u kunt verzoeken om wissing van uw persoonsgegevens, voor zover wettelijk toegestaan;
- Recht op **beperking van de verwerking**: u kunt vragen dat de verwerking van uw persoonsgegevens wordt beperkt;
- Recht van **bezwaar**: u kunt bezwaar maken tegen de verwerking van uw persoonsgegevens om redenen die verband houden met uw bijzondere situatie.
- Recht om **richtlijnen vast te stellen** betreffende het bewaren, wissen of meedelen van uw persoonsgegevens, van toepassing na uw overlijden.
- Recht om **uw toestemming in te trekken**: indien u toestemming hebt gegeven voor de verwerking van uw persoonsgegevens, kunt u deze toestemming te allen tijde intrekken.
- Recht op **gegevensoverdraagbaarheid**: indien wettelijk toegestaan, kunt u verzoeken om teruggave van de persoonsgegevens die u aan ons hebt verstrekt of, indien technisch mogelijk, om overdracht van deze gegevens aan een derde partij.

Indien u een van de bovenstaande rechten wenst uit te oefenen, kunt u een verzoek daartoe per e-mail richten aan personaldata@nickel.eu. Voeg zo nodig een scan/kopie van uw identiteitsbewijs bij, zodat wij u kunnen identificeren.

In overeenstemming met het toepasselijke recht kunt u, naast de bovengenoemde rechten, een klacht indienen bij een bevoegde toezichhoudende autoriteit.

8. HOE KAN IK OP DE HOOGTE WORDEN GEBRACHT VAN WIJZIGINGEN IN DEZE PRIVACYVERKLARING?

In een wereld waarin technologie voortdurend evolueert, kan het nodig zijn deze Kennisgeving regelmatig bij te werken.

Wij raden u aan de laatste versie van dit document online te raadplegen, en wij zullen u op de hoogte brengen van belangrijke wijzigingen via onze website of via onze gebruikelijke communicatiekanalen.

9. HOE ONS CONTACTEREN ?

Als u vragen hebt over ons gebruik van uw persoonsgegevens in het kader van dit privacybeleid, kunt u contact opnemen met onze functionaris voor gegevensbescherming via personaldata@nickel.eu, die uw verzoek zal behandelen.

Als u meer wilt weten over cookies, raadpleeg dan ons gebruiksbeleid <https://nickel.eu/nl-be/beleid-inzake-cookie-gebruik>.